

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
OBCE SMIŽANY
č. 36/2001**

ktorým sa určujú

zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Smižany

Obecné zastupiteľstvo v Smižanoch na základe § 9 ods. 1 zák. SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien a doplnkov s použitím § 8 zák. SNR č. 369/1990 vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určujú Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Smižany /ďalej len "Zásady"/.

Úvodné ustanovenia

1. Obec Smižany je samostatný samosprávny územný celok Slovenskej republiky, je

právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi. /¹

2. Štatutárnym orgánom v majetkovo-právnych vzťahoch obce je starosta.

3. Tieto "Zásady" sa vzťahujú na majetok, ktorý je vo vlastníctve obce, ktorý je v spoluvlastníctve obce a iného subjektu a upravujú najmä:

A. Obsahové vymedzenie majetku obce

B. Nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce

C. Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám

D. Správu majetku

E. Podmienky odňatia majetku

F. Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce

G. Nakladanie s cennými papiermi

H. Evidenciu a inventarizáciu majetku

I. Nakladanie s neupotrebitelným a prebytočným majetkom obce

4. "Zásady" sa nevzťahujú na obvyklé nakladanie vyplývajúce z vymedzeného predmetu činnosti subjektov, ktoré obec založila alebo zriadila.

Článok I.

A – Majetok obce

1. Majetkom obce sú hnutelné a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce, majetkové práva

a pohľadávky obce a majetkové práva obce v právnických osobách založených obcou.

2. Majetkom obce sú aj finančné prostriedky na príslušných účtoch, finančná hotovosť a

cenné papiere

3. Obci môže byť zverený majetok štátu do správy v súlade s platnou právnou úpravou.

4. S majetkom obce sú oprávnení nakladať a hospodáriť:

- obecné zastupiteľstvo,

- starosta,

- pracovníci obecného úradu

-obecné príspevkové organizácie a podnikateľské subjekty.

5. Majetok obce sa má zveľaďovať, zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať.

Majetok obce možno najmä:

- a) využívať v rámci plnenia úloh vyplývajúcich pre obec,
- b) dať do správy iným subjektom,
- c) dať do nájmu,
- d) vložiť ako majetkový vklad do podnikania.

6. Darovanie nehnuteľného majetku je neprípustné pokiaľ právna úprava neustanoví inak.

7. Majetok obce možno použiť na podnikateľskú činnosť, na výkon samosprávy a pre verejné účely.

8. Správa a údržba majetku obce je povinnosťou obce a právnických osôb, ktorým bol zverený do správy, resp. nájmu a je financovaná z rozpočtu obce alebo z prostriedkov subjektov, ktorým bol zverený do správy, resp. nájmu.

Článok II.

B – Nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce

Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce

1. Obec môže nadobudnúť hnutel'ny a nehnuteľný majetok:

- a) od právnických a fyzických osôb zmluvou, a to odplatne alebo bezodplatne,
- b) darovaním,
- c) vlastnou podnikateľskou činnosťou:

majetkovou účasťou pri podnikaní iných právnických alebo fyzických osôb, vkladmi peňažnými a nepeňažnými do obchodných spoločností podľa osobitného predpisu

d) investorskou činnosťou:

stavbou objektov a budov,

v súlade so zmluvou v prípadoch združenia prostriedkov s inými právnickými alebo fyzickými osobami,

e) prevodom majetku zo štátu, resp. štátnych organizácií v súlade s platnou právnou úpravou.

2. Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku spôsobmi uvedenými v bode

1. a) - e)

podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom.

3. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha aj nadobúdanie hnutel'nych vecí, jednotlivkej veci, resp. súboru vecí tvoriacich jeden funkčný celok v hodnote nad

000,- Sk nadobúdanie majetku na základe zmluvy o nájme veci s právom kúpy prenajatej veci /leasing/ s hodnotou nadobudnutia nad 50 000,- Sk.
V ostatných prípadoch rozhoduje do 25 000,- Sk starosta obce, od 25 000,- Sk do 50 000 Sk

obecná rada.

4. Obecné príspevkové organizácie môžu priamo nakupovať hmotný investičný majetok /okrem nehnuteľností/ v nadobúdacej cene do 25 000,- Sk. Nad túto hodnotu len so súhlasom zriaďovateľa.

Prevody vlastníctva majetku obce

1. Prevody vlastníctva nehnuteľného majetku na iné právnické a fyzické osoby sa uskutočňujú za odplatu a vždy podliehajú schváleniu obecným zastupiteľstvom.
Medzi

zmluvné prevody majetku patria najmä: kúpa alebo predaj majetku, zámenné zmluvy

a delimitácia majetku v zmysle platných právnych predpisov. Obecné zastupiteľstvo

zároveň schvaľuje aj zmluvy o budúcich zmluvách, zmluvy o záložnom práve, zmluvy

o vecnom bremene, notárske zápisnice, príp. spoločenské zmluvy o založení obchodných spoločností - vrátane časti týkajúcich sa nakladania a prevodu majetku

obce, darovacie zmluvy v prospech obce a pod. Darovanie nehnuteľného majetku

obcou je neprípustné.

2. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje predaj jednotlivej veci, resp. súboru vecí tvoriacich

jeden funkčný celok v hodnote nad 50 000,- Sk

3. Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel k nehnuteľnosti, ponúkne sa tento podiel

ostatným spoluvlastníkom.

Článok III.

C – Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám

1. Obec môže veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh /neupotrebiteľný

a prebytočný majetok/ prenechať nájomnou zmluvou inej právnickej alebo fyzickej

osobe, a to zásadne odplatne so súhlasom obecného zastupiteľstva.

2. Uzatváranie týchto zmlúv patrí do právomoci starostu po schválení obecným zastupiteľstvom.

3. Obecné organizácie a podnikateľské subjekty môžu uzatvárať nájomné zmluvy na

majetok obce prostredníctvom svojho štatutárneho zástupcu:

- na dobu určitú, najviac na dobu 5 rokov,

- na dobu neurčitú, kde musí byť dodržaná zákonom stanovená výpovedná lehota.

Na platnosť zmluvy je potrebný písomný súhlas starostu obce. Subjekty sú povinné

jeden exemplár nájomnej zmluvy zaslať na obecný úrad.

4. Prenajatý a spravovaný majetok nemôže nájomca alebo správca prenajímať inému

subjektu bez písomného súhlasu obce.

Článok IV.

D – Správa majetku obce

1. Obec môže zmluvne zveriť svoj majetok alebo jeho časť do správy obecným organizáciám a subjektom s majetkovou účasťou obce. Zmluva musí obsahovať

presnú špecifikáciu odovzdaného majetku, majetkových práv, záväzkov a pohľadávok. Do správy sa dáva týmto subjektom tá časť majetku obce, ktorá slúži

na plnenie ich úloh. Súčasne prechádzajú na tieto subjekty i majetkové práva a súvisiace záväzky.

2. Odovzdanie hnutel'ného majetku do správy, pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je

nad 50 000,- Sk podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom. Odovzdanie hnutel'ného majetku do správy, pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je do 50 000,- Sk

schvaľuje obecná rada. Odovzdanie hnutel'ného majetku do správy, pokiaľ jeho

nadobúdacia hodnota je do 25 000,- Sk schvaľuje starosta obce.

3. Subjekty, ktoré spravujú majetok obce sú oprávnené držať ho, užívať, brať úžitky

a nakladať s ním v súlade s týmito zásadami a osobitnými právnymi predpismi.

Nesmú ho scudzovať a inak zmluvne zaťažovať.

4. Subjekty, ktorým bol zverený majetok obce do správy, sú povinné hospodáriť s ním

v prospech rozvoja obce, jeho občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.

Článok V.

E – Podmienky odňatia majetku

1. Obec môže odňať majetok subjektom, ktorým bol majetok zverený podľa článku IV.

za týchto podmienok:

- ak neplnia povinnosti uvedené v týchto "Zásadách", resp. v zmluve,
- ak ide o majetok pre tieto subjekty prebytočný a neupotrebitel'ný,
- ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku pre obec

2. Odňatie výkonu správy nehnuteľného majetku podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.

3. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje odňatie správy hnutel'ného majetku pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota presahuje 50 000,- Sk.
4. Starosta obce schvaľuje odňatie správy hnutel'ného majetku pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je do 25 000,- Sk.
5. V prípade zistenia, že so zvereným majetkom obce sa nehospodárne nakladá a hrozí jeho znehodnotenie, resp. scudzenie alebo iné zmluvné zaťaženie, môže starosta obce v rámci predbežného opatrenia okamžite odňať správu majetku uvedeného v čl. V. bod 2,3 a dodatočne schváliť odňatie na najbližšom rokovaní obecného zastupiteľstva.

Článok VI.

F – Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce

1. Majetok obce tvoria aj majetkové práva a pohľadávky. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha:
 - prijatie úveru,
 - poskytnutie bankovej garancie,
 - prevzatie dlhu,
 - odpísanie a odpustenie nevymožiteľnej pohľadávky v hodnote prevyšujúcej 10 000,- Sk za podmienok stanovených v článku VI., bod 3., týchto "Zásad".
2. O odpísaní nevymožiteľnej pohľadávky obce v hodnote do 10 000,- Sk môže rozhodnúť starosta obce po prerokovaní v škodovej komisii na základe jej návrhu za podmienok stanovených v článku VI., bod 3., 4., týchto "Zásad".
3. Za nevymožiteľnú sa považuje pohľadávka, ktorá sa bezvýsledne vymáhala od dlžníka a iných osôb, od ktorých sa mohla vymáhať, alebo ak by vymáhanie nevedlo k výsledku, alebo je pravdepodobné, že by výťažok z vymáhania nepresiahol náklady na jej vymáhanie. Rovnako sa postupuje v prípade, ak nie je pohľadávka nevymožiteľná ale jej vymáhanie je spojené s osobitnými a neúmernými ťažkosťami.
4. Starosta obce môže celkom alebo čiastočne odpustiť daňový nedoplatok, ak by jeho vymáhaním bola vážne ohrozená výživa daňového dlžníka, alebo osôb na jeho výživu odkázaných.
5. Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.
6. Nakladanie s pohľadávkami obce na úseku daní a poplatkov sa riadi osobitnou právnou úpravou ³. Pre zabezpečenie pohľadávky na úseku daní a poplatkov obec môže zriadiť

záložné právo na majetok dlžníka.

7. Pre urýchlenie vymoženia dlžných súm od daňového dlžníka môže starosta predbežne

uzatvoriť zmluvy o budúcich zmluvách s doterajším vlastníkom – daňovým dlžníkom

a potenciálnym kupcom. Bez prerokovania v poradných orgánoch obce následne takýto

majetkový prevod predloží priamo na rokovanie obecného zastupiteľstva.

Článok VII.

G – Nakladanie s cennými papiermi

1. Cenné papiere kryté majetkom obce môžu byť vydané len so súhlasom obecného

zastupiteľstva za podmienok dodržania osobitných právnych predpisov./4

2. Náležitosti týkajúce sa emisie cenných papierov určuje starosta obce

Článok VIII.

H – Evidencia a inventarizácia majetku

1. Vlastník – správca majetku obce (ďalej len účtovná jednotka) je povinný viesť o majetku predpísanú evidenciu podľa osobitného predpisu /³. Účtovné jednotky sú

povinné viesť účtovníctvo úplne preukázaným spôsobom a správne tak, aby verne

zobrazovalo skutočnosti, ktoré sú jeho predmetom.

2. Inventarizáciu majetku a záväzkov vykonáva obec a účtovné jednotky.

Inventarizáciou overujú ku dňu riadnej alebo mimoriadnej účtovnej závierky, či

skutočný stav majetku alebo záväzkov zodpovedá účtovnému stavu.

3. Na vykonanie inventarizácie starosta obce a riaditelia organizácií, ktorí spravujú

a prenajímajú majetok obce, určujú inventarizačné komisie / ústredné v rámci jednotlivých organizácií a dielčie po jednotlivých úsekoch /. Skutočné stavy hospodárskych prostriedkov sa zisťujú fyzickou inventúrou. V prípadoch, kde

nie je

možné zisťovať stavy fyzickou inventúrou, vykoná sa dokladová inventúra.

Zistené

skutočné stavy sa zachytia v inventúrnych súpisoch, ktoré podpisujú členovia jednotlivých inventarizačných komisií a jednotliví vedúci odborov.

4. Po ukončení každej inventúry inventarizačná komisia vyhotoví inventarizačný záznam, v ktorom uvedie okrem iného predovšetkým súhrn inventarizačných rozdielov, zoznam neupotrebitelného a prebytočného majetku účtovnej jednotky

s návrhom na vyradenie.

5. O návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov zistených na majetku obce

rozhodne obecné zastupiteľstvo na základe odporúčenia obecnej inventarizačnej komisie.

Článok IX.

I – Nakladanie s neupotrebitelným a prebytočným majetkom

1. Zoznam hmotného investičného majetku obce, ktorý bol vykázaný ako neupotrebitelný a prebytočný s návrhom na jeho využitie, resp. vyradenie zostavuje

inventarizačná komisia obce na základe návrhov dielčích inventarizačných komisí

obce a schvaľuje ho: v hodnote do 25 000,- Sk starosta obce, v hodnote od 25 000,-

do 50 000,- Sk obecná rada a nad 50 000,- Sk obecné zastupiteľstvo..

2. Formu a spôsob naloženia s takto vykázaným neupotrebitelným a prebytočným

majetkom obce upravujú nasledujúce články:

- Článok II.- Nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce

- Článok III.- Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám

- Článok IV. – Správa majetku obce týchto "Zásad", ktoré sa v danom prípade použijú

primerane k povahe veci so stanovením preferencií využitia:

- priamo obcou,

- zverením do správy,

- nájmom,

- predajom,

3. Ak sa s týmto druhom majetku nepodarilo naložiť podľa článku VIII. bod 2. Týchto

"Zásad", bude rozhodnutím obecného zastupiteľstva na základe návrhu

inventarizačnej komisie obce predmetom likvidácie. Samotná fyzická likvidácia vecí

bude vykonávaná za účasti likvidačnej komisie menovanej starostom obce.

Článok X.

Spoločné ustanovenia

1. Obec je povinná majetok zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať.

2. Orgány obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné:

- zisťovať a zaevidovať majetok obce,

- oceniť majetok obce,

- udržiavať a užívať majetok obce,

- chrániť majetok pred poškodením a zničením, stratou alebo zneužitím,

- viesť majetok v predpísanej evidencii tak, ako to ustanovuje osobitný právny predpis /⁴

- používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku obce.

3. Všetky úkony orgánov samosprávy obce ako aj iných subjektov pri nakladaní a správe

majetku obce musia byť písomné, inak sú neplatné.

4. Tieto "Zásady" sú záväzné pre všetky orgány samosprávy obce ako aj subjekty nakladajúce s majetkom obce.

Článok XI.

Záverečné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Smižanoch dňa 26.4.2001 uznesením č.158/15/2001
Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňom 15. 5. 2001
2. **Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa rušia Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Smižany prijaté uznesením č. 5/7/1992.**

V Smižanoch dňa 26. 4. 2001

Ing. Michal Kotrady
starosta obce

Odkazy:

/1 Zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

/2 Z. č. 513/1991 Zb.- Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:

- presnú identifikáciu majetku obce,
- spôsob nájmu a jeho účel,
- čas nájmu,
- výšku odplaty za nájom,
- podmienky nájmu.

/3 Zákon SNR č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov v znení neskorších predpisov

zákon SNR č. 563/1991 Zb. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

/4 Zákon SNR č. 600/1992 Zb. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov